



国际学生欢迎手册

入学准备须知

恭喜您获得圣母大学的入学资格。在本欢迎手册的下一页是国际新生入学准备事项核对表。请根据核对表上所列举的事项，完成你到美国以及到本校来报到前所必须完成的准备事项。也请参阅欢迎手册其他的部分，了解各项入学准备事项的详细资料。

国际转学新生入学准备事项核对表

请上网填写抵达通知书，预约参加新生训练，英语测试和宿舍预定

https://ww4.madonna.edu/mucfweb/ssl_forms/International_Arrival/client/general_form_2.cfm

请根据本核对表完成以下各项入学准备工作:

- 缴纳入学，宿舍预定金美金两百五十元
 - ❖ 详细网上缴费方法，参考本文件第三页
- 提交正式成绩单
- 要求将 SEVIS 资料由目前就读学校转入圣母大学
 - ❖ 可以从以下网址下载申请表格
<http://alt.madonna.edu/admissions/international/departure-and-arrival>
- 在开学前 15 天内到国际学生办公室报到
- 申请学校宿舍
 - ❖ 提交宿舍合约。
这两项文件寄到以下地址：
Madonna University
Student Accounts Office
36600 Schoolcraft Road
Livonia, MI 48150, USA
 - ❖ 告知住宿楼你将要到校的日期，如有任何要提前入住的特殊请 E-mail:
Sarah Gombar sgombar@madonna.edu
 - ❖ 本科国际学生在第一，第二学年必须住校。
 - ❖ 学校不提供在校外租房的咨询或协助
 - ❖ 有关宿舍楼信息和下载住宿文件，请上网查询：
<https://www.madonna.edu/admissions/on-campus-experience/living-on-campus/>
- 上网填写并提交抵达通知书
 - ❖ **抵达通知书**刊登在以下的网站：
https://ww4.madonna.edu/mucfweb/ssl_forms/International_Arrival/client/general_form_2.cfm
 - ❖ 如有问题，请联络 Ms. Grace Philson
gphilson@madonna.edu
- 预约英语能力测验时间
 - ❖ 有关 ESL 项目信息，上网查询：
<https://www.madonna.edu/academics/esl/>
或联络 Ms. Hadeel Betti
hbetti@madonna.edu
 - ❖ 已经达到本校英语水平要求的同学必须在第一学期期间参加写作水平考试。
- 激活在本校电子邮件账号和 MyPortal 账号
 - 如果没有收到如何激活 MyPortal 账号的说明，请联络
registrar@madonna.edu，734-432-5400
 - ❖ 如需要技术方面的协助，请[联络客服](mailto:helpdesk@madonna.edu)：
[734-432-5800](tel:734-432-5800) 或
helpdesk@madonna.edu
- 预约参加国际学生新生训练
https://ww4.madonna.edu/mucfweb/ssl_forms/International_Arrival/client/general_form_2.cfm
 - ❖ 如有问题，请联络 Ms. Grace Philson
gphilson@madonna.edu
- 抵达学校后完成注册手续
 - ❖ 到国际学生办公室(Rm #1005)报到
 - ❖ 到英语中心 (Rm #1304) 报到
 - ❖ 到你的主修系所报到
 - ❖ 到注册组 (Rm 2003) 注册
 - ❖ 到出纳组 (Rm 2005)付学费
- 参加国际学生新生训练
- 开始上课

➤ 缴纳入学保证金

请根据以下步骤提交入学保证金

- 进入 Madonna University 官网的主页：www.madonna.edu。
- 点击主页上方 “资源(Resource)” 和 “家长(Parents/Families)” 的连接。
- 再点击弹出页面左下方的 “付款(Make a Payment)” 选项。
- 之后点击蓝色字体 “CashNet” 的连接。
- 页面最上方可注册 “CashNet” 账号，如已有账号可略过。
- 注册之后，选择第五项：“**预定金 (Enrollment Deposit \$250, Residence Hall Students)**”，填写相关信息后点击 “添加栏 (Add to Basket)”，按照提示步骤完成付款过程。
- 重复以上步骤提交 “国际学生申请费 (international application fee)”。
- 如果使用信用卡，必须付 2-3% 的服务费。

➤ 提交正式成绩单

如果你在申请的时候还没有提交正式高中成绩单，毕业证明或者是正式大学成绩单，请在就学的第一个学期之内一定要提交这些正式、完整的成绩单。

➤ 要求 SEVIS 资料由目前就读学校转入圣母大学

在收到圣母大学同意入学的通知后，请联系你目前就读学校的国际学生办公室，要求将 SEVIS 资料转入圣母大学。你需要向目前就读学校（转出学校）提供一份圣母大学入学通知的复印件和一份资料转出表格（Transfer Release Form）。资料转出表格由目前就读学校填好后，发送或传真给圣母大学（转入学校）的国际学生办公室，传真号码：734-432-5393。在我们取得你的 SEVIS 资料后，会向你提供一份新的 I-20。资料转出申请表可以从以下网址下载：

<http://alt.madonna.edu/admissions/international/departure-and-arrival>

➤ 圣母大学报到要求

请在 I-20 所列明的开学 15 天内达到圣母大学国际学生办公室报到，以便完成转入手续。国际学生办公室（ISO）在主教学楼的 1005 室。在向国际学生办公室报到时，请携带以下文件：1) 护照和签证的复印件；2) I-20 复印件。同时还需要在国际学生办公室填写一份紧急联系信息卡。

➤ 申请学校宿舍

国际本科学生以及就读英语课程的学生，在第一，第二学年内必须住在学校宿舍内。我们也建议国际研究生在第一，第二学年时住校，以便能有时间适应在美国的新生活。关于宿舍楼的信息，规定和合约下载，请查询以下的网站：

<https://www.madonna.edu/admissions/on-campus-experience/living-on-campus/housing-sign-up/>

- 缴纳 250 美金的定金。
 - 此定金可以用支票，汇票，电汇，或在网上支付。（详情，请查看学费支付方式）如使用支票和汇票，请确定所列出的收款人是 Madonna University。在这里我们建议你使用网上支付更为方便快捷，因为宿舍的房间需要在 Students Accounts Office 收到你所交纳的支票或汇票后才会被预订。
 - 房间预订金在你住满两年，搬出宿舍时会退还给你。如果你获得签证之后，最终决定不来本校就读，该预订费不会被退回。
- 将填好的宿舍房间申请表以及宿舍定金利用以下的地址，寄给学校：

Madonna University
Student Accounts
36600 Schoolcraft Road
Livonia, MI 48150-1176
USA
- 通知宿舍楼你预期到达的日期和时间。如果你预计达到的时间早于学校规定的入住时间。请务必事先与寝室管理员兼生活指导员联络。她的名字是 MS. Sarah Gombar，邮箱：sgombar@madonna.edu 电话：734-432-5755。
- 查看在本目录手册的最后一页所登载的“所需携带到学校物品”的清单。根据这个清单，准备自己需要携带到宿舍楼的物品。

➤ 预约英语水平测验时间

英语水平测试是针对没有达到本校所要求英语最低水平的学生（托福或者雅思）所设置的项目。此测试将会对你的语法、阅读、词汇、听力、口语和写作进行测试。测试时间约 4 到 5 个小时。如需得到更多关于 ESL 项目的信息或者想要预约英语水平测

试，请联系 Hadeel Betti, ESL 项目负责人，邮箱：hbetti@madonna.edu，电话：734-432-5560。

有关本校英语课程， 请参考以下的网站：<https://www.madonna.edu/academics/esl/>

已经达到本校英语水平要求的同学，在第一学期期间必修参加写作水平测试。有关此测试的详细内容， 请联系写作中心负责人 Frances FitzGerald, ffitzgerald@madonna.edu , 办公室 1403, 电话：734-432-1403

➤ **激活你在校 E-Mail 的邮箱以及进入 MY PORTAL 网页查看与新生有关的资料**

你在校的 e-mail 邮箱地址以及 MyPortal 网页的密码信息会连同你的录取通知书一起寄给你。在收到这些信息时，请立即登录学校的网站，并激活你在校的 E-mail 邮箱以及你的 MyPortal 账号。所有学校正式的通知都将会发送到你在校的邮箱，并且

在 MyPortal 这个页面你可以完成网上注册课程的程序。如果你还没有收到如何进入 MyPortal 的说明和密码，请联系注册组， register@madonna.edu, 734-432-5400. 如果在使用期间有使用方面的问题，请与客服联系。客服电话：734-432-5800, 电子邮件：helpdesk@madonna.edu。

➤ **预约参加国际新生训练介绍会**

全部的国际新生都必须出席国际新生训练介绍会。请上网预约参加，网址：https://ww4.madonna.edu/mucfweb/ssl_forms/International_Arrival/client/general_form_2.cfm

➤ **到达学校后的注册程序**

你必须在开学前 30 天内完成注册手续，请依照以下的程序， 向以下每个办公室报到， 完成你的注册， 并支付学费。

1. 国际学生办公室，1005 室，电话：734-432-5791（需预约）

(带上你的护照, I-20 表格, I-94 表格来办公室。)

在报到时, 你将收到一份国际 F-1 学生规章指南。

2. ESL 项目办公室, 1304 室, 电话: 734-432-5560 (需预约)

[不符合本校英语能力最低要求的学生必须到此办公室报到。]

在此, 你将接受一次英语能力评估测试。学校将根据你的测试结果推荐你上相应等级的 ESL 课程。

1. 你的主修系所 (需预约)

在此, 你将与一位部门导师讨论学习计划。

2. 注册办公室, 2003 室, 电话: 734-432-2003

在此完成注册手续。

3. 学生出纳公室, 2005 室, 电话: 734-432-5600

在此支付学费。**请确保你带有足够的资金, 以便支付所需的学杂费。**

➤ **学费支付方式**

国际学生在每个学期开学前, 都必需根据本学期学费支付的时间表来支付**所有**的学费。学费付款方式有以下几种: 现金, 支票, 电子支票, 或者信用卡(万事达信用卡, 美国发现卡, 美国运通卡, VISA 卡) 全部的信用卡支付都需要在线支付, 并有 2.9%的手续费。

- 支票支付法: 确保收款人为 Madonna University, 并确保在支票上有学生名字。将支票寄到以下的地址:

Madonna University
36600 Schoolcraft
Livonia, MI 48150-1176
USA
Attn: Student Accounts Office

- 电汇支付法：根据如下银行信息将费用电汇到学校。确保学生名字出现在电汇收据上。

银行姓名：First American Bank

银行地址：1650 Louis Ave. Elk Grove, IL 60007

账号名称：Madonna University

Routing #:071922777

(Swift #: FAMBUS44

账号号码：7811761702

- 网上信用卡支付：

此时你可以使用已申请过的账号完成支付，步骤如下：

- 前往我们的网站 www.madonna.edu 主页
- 点击页面右侧’ Parents/Families’ 的链接
- 点击 CASHNET(credit card)选项
- 一系列支付款项原因的选项会出现（像 Admission Fee, Graduation Fee, Advance Tuition 等），请选择最正确的付款原因。
- 寻找链接’ Real-Time Payment’ 或者’ Tuition Payment’ 作为当前支付方式，点击右侧的“select”按钮。
- 如果选择“Real-Time Payment”，但你不打算支付清单里所显示的全额费用，你可以在进入支付信息之前，更改想要支付的金额。

➤ 医疗保险：

所有在 Madonna University 学习的国际学生，在美国停留期内包括 OPT 期间，都需要具有一份有效合法的医疗健康保险。请联系国际学生办公室（房间号 1005）的 Grace Philson 女士(邮箱地址：gphilson@madonna.edu)，了解相关医疗保险要求的具体信息，并在到校时提交已购买医疗保险的证明。

医疗保险承保的范围至少要包含以下的内容：

- 1、在每次意外事故或疾病当中，医疗福利的承保额至少是 100,000 美元。
- 2、遗体遣返费用 25,000 美元。
- 3、国际学生的医疗紧急运送疏散费用（归国路费）50,000 美元。
- 4、每一种疾病或事故的自付额不超过 500 美元。

国际学生可以申请任何的保险公司购买，但购买的保险必须至少包含以上要求。

我们提供以下链接的公司让同学购买保险时作为参考。

Student Secure Insurance（这里有三个档次可供选择：高端，精选和经济型）

<https://www.internationalstudentinsurance.com/student-health-insurance/>

International Student Insurance -

<http://www.internationalstudentinsurance.com/>

ISOA - <https://www.isoa.org/>

PSI Service - <https://www.psiservice.com/>

➤ 校内的工作机会以及社会安全号

根据美国移民法规定，国际学生只能在学校工作，但学校的职位有限，不是每个人都会找到工作。没有工作的学生将不能得到社会安全号（SSN），这样会增加购车和买房的难度。

➤ 到美国需要带的重要文件

到美国来时，请务必随身携带下列文件，以免遗失。

1. **护照** - 它必须是合法的，且有效期大于你计算留在美国的六个月以上。必要时，你可以在美国延长你的护照。（护照应该随身携带。）
2. **I-20 AB 表格** - 这是一份你从国际学生办公室收到的文件，证明你非移民以及 F-1 学生的身份。在你入境美国时，你需要向美国移民官员出示这份文件。同时你也许也需要出示足够的财力证明（供一年使用）。
3. **医疗记录** - 在出国之前，你必须做一次彻底的免疫检测；在路途中，请带着你的疫苗记录，医疗记录，特殊病历史。并带上第二副眼镜，以及一些需要的处方药。
4. **正式成绩单** - 如果你带了成绩单，请翻译成英文版，并且确保成绩单是正式，有被公证的。如有可能，我们也建议你带来课程的描述或大纲。

5. **国际驾照** - 如果你想在美國開車的話，你必須持有一份合法的駕照，駕照可以是國際駕照，或是美國駕照。
6. **身份證明** - 請多帶一些能證明你是誰的文件或資料，例如，國內的駕照或者一張具有照片的 ID 卡。

➤ **住宿所需物品：**

你可以自己攜帶或者在美國購買以下這些住宿所需的物品：

- 枕頭，毯子，床單，枕頭套，毛巾，洗漱用品
- 台燈，寫字台用品，廢紙簍
- 抽屜襯墊
- 個人用品（照片，海報，等）
- 白色粘釘，可以掛牆上的物品
- 針線包
- 雨傘，雨衣
- 清潔用品
- 掃帚或小型吸塵器
- 洗衣籃，洗衣粉，熨斗
- 衣架
- 食品儲藏容器，開罐器
- 淋浴拖鞋
- 風扇
- 手電筒
- 個人收音機，立體聲耳機
- 鬧鐘
- 小型急救藥箱（繃帶，阿司匹林，棉球等）

****美國境內所使用的電頻為 120V/60Hz，插座形式為 A 和 B sockets/plugs****
以下是宿舍內禁止的物品。請不要帶這些物品到宿舍：

- 微波爐
- 發熱元件外露的家電
- 大型音響系統
- 鹵素燈
- 蠟燭或香燭
- 槍支或任何其他武器
- 雙面膠帶表面的物品掛

- 酒精饮料（校园内不可以喝酒。）以及酒精饮料作为装饰使用过的容器有关宿舍楼的规则和规例， 请访问网站

<https://www.madonna.edu/admissions/on-campus-experience/living-on-campus/>